



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA ŠIBENIKA

Godište XVI.	Šibenik, 16. studenog 2023.	Broj 9
--------------	-----------------------------	--------

ISSN 1846-825X

## SADRŽAJ

### I. GRADONAČELNIK

63. PRAVILNIK o izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinice za unutarnju reviziju ..... 2
64. ODLUKA o imenovanju koordinatora i osnivanu Radne skupine za izradu prijave za stjecanje certifikata „Grad za mlade“ za razdoblje 2024.-2027. godine ..... 3
65. ODLUKA o pokretanju Javnog natječaja „Neformalne akcije i inicijative mladih“ Grada Šibenika za 2023. godinu ..... 4
66. ODLUKA o broju i iznosu studentskih stipendija za akademsku 2023./2024. godinu ..... 5
67. ODLUKA o namjeri isplate prigodne jednokratne novčane naknade „božićnice“ umirovljenicima na području Grada Šibenika za 2023. godinu ..... 6
68. ODLUKA o strateškim projektima koji se predlažu za financiranje kroz ITU mehanizam u okviru Sporazuma o provedbi ..... 7
69. RJEŠENJE o određivanju proširenog sastava Gradskog izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora Grada Šibenika ..... 8
70. RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za dodjelu stipendija Grada Šibenika ..... 9
71. RJEŠENJE o imenovanju ravnateljice Galerije likovnih umjetnosti Svetog Krševana Šibenik ..... 9

72. RJEŠENJE o razrješenju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Smilje“ Šibenik ..... 9
73. RJEŠENJE o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Smilje“ Šibenik ..... 10
74. ZAKLJUČAK o primjeni stope inflacije u svrhu revidiranja cijene sufinanciranja 10-satnog redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima drugih osnivača grada Šibenika ..... 10
75. ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o radu DV Smilje ..... 11
76. ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti Gradskoj knjižnici „Juraj Šižgorić“ Šibenik ..... 11
77. OČITOVANJE na cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Šibenika .. ..... 11
78. SUGLASNOST na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Šibenika ..... 12

## I. GRADONAČELNIK

### 63.

Na temelju članka 4. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru („Narodne novine“ broj 78/15 i 102/19), članka 3. i 6. Odluke o ustrojstvu Jedinice za unutarnju reviziju Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 4/11) gradonačelnik Grada Šibenika donosi

### PRAVILNIK O IZMJENAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU JEDINICE ZA UNUTARNJU REVIZIJU

#### Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinice za unutarnju reviziju (KLASA: 023-01/10-01/08 URBROJ: 2182/01-02/1-10-1 od 23. rujna 2010. godine i „Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/16), Sistematizacija radnih mjesta u Jedinici zamjenjuje se Sistematizacijom radnih mjesta u Jedinici sadržanom u prilogu ovom Pravilniku.

#### Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 024-02/23-01/05  
URBROJ: 2182-1-02/1-23-1  
Šibenik, 2. listopada 2023.

GRADONAČELNIK  
Željko Burić, dr. med., v. r.

## SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA JEDINICA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

1. VODITELJ JEDINICE ZA UNUTARNJU REVIZIJU			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	Glavni rukovoditelj	-	1.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
rukovodi Jedinicom, organizira i usklađuje rad Jedinice, kao i suradnju s gradskim upravnim tijelima, donosi rješenja u predmetima prava i obveza službenika Jedinice			5
prati stanje iz djelokruga Jedinice i predlaže odgovarajuće mjere, predlaže strateške i godišnje revizijske planove			10
odobrava planove pojedinačnih revizija, odobrava konačno revizijsko izvješće te ga dostavlja gradonačelniku, uz odobrenje gradonačelnika dostavlja godišnje izvješće o obavljenim revizijama i aktivnostima Ministarstvu financija			5

podnosi pojedinačna ili povremena izvješća na zahtjev gradonačelnika ili Ministarstva financija	5
imenuje voditelja tima za provođenje unutarnje revizije, sudjeluje i daje upute kod rješavanja najsloženijih revizija i revizija po nalogu gradonačelnika	30
obavlja savjetodavne poslove u upravljanju rizicima pri realizaciji strateških gradskih procesa	30
suraduje s Upravom za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole Ministarstva financija, s Državnim uredom za reviziju te s vanjskim stručnjacima	5
obavlja druge srodne poslove po nalogu gradonačelnika	10
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske ili pravne struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, od čega najmanje tri godine na poslovima revizije, ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Jedinicom
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu

<b>2. UNUTARNJI REVIZOR</b> broj izvršitelja: 1			
<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši savjetnik	-	4.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
zamjenjuje odsutnog voditelja Jedinice, po ovlaštenju voditelja Jedinice obavlja revizije pojedinačno ili u timu, uz povremeni nadzor i upute voditelja Jedinice ili voditelja tima			70
kod pojedinačnih revizija sastavlja i potpisuje nacrt revizorskog izvješća, s proćelnicima gradskih upravnih tijela i ćelnicima proraćunskih korisnika raspravlja o revizijskim nalazima i preporukama, prati provedbu preporuka, pruža savjete i stručnu pomoć pri donošenju i provedbi strateških dokumenata i projekata Grada			20
obavlja i druge srodne poslove po nalogu voditelja Jedinice			10
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke – smjer financije ili računovodstvo i revizija, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga Jedinice, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti Jedinice, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifićne upute rukovodećeg službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan Jedinice u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja		

<b>3. POMOĆNI UNUTARNJI REVIZOR</b> broj izvršitelja: 1			
<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
obavlja poslove koje mu dodijeli voditelj tima prema radnom planu revizije funkcionalnih sustava podrške u gradskim upravnim tijelima, tijelima Grada i tijelima mjesne samouprave			50
pomaže unutarnjem revizoru u provedbi pojedine revizije, pripremi i pohrani dokumentacije			30
pruža stručnu pomoć pri donošenju i provedbi strateških dokumenata i projekata Grada			10
sudjeluje u revizijama korištenja sredstava EU i drugih međunarodnih organizacija, predlaže voditelju unapređenje kvalitete rada Jedinice			5
obavlja i druge srodne poslove po nalogu voditelja Jedinice			5
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke – smjer financije ili računovodstvo i revizija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Jedinice		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan Jedinice u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

## 64.

Na temelju članka 42. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 53. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21), gradonačelnik Grada Šibenika donosi

**ODLUKU**

**o imenovanju Koordinatora i osnivanju Radne skupine za izradu prijave za stjecanje certifikata „Grad za mlade“ za razdoblje 2024. - 2027. godine**

**I.**

Ovom Odlukom imenuje se Koordinator za izradu prijave Grada Šibenika za stjecanje certifikata „Grad za mlade“ i osniva Radna skupina za izradu prijave za stjecanje certifikata „Grad za mlade“ za razdoblje od 2024. do 2027. godine.

**II.**

Iva Bračić Janjić, struč. spec. admin. publ., viša stručna suradnica za društvene projekte u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, imenuje se Koordinatoricom za izradu prijave Grada Šibenika za stjecanje certifikata „Grad za mlade“.

**III.**

Koordinatorica iz točke II. ove Odluke zadužena je za izradu prijave, koordiniranje aktivnosti radne skupine za izradu prijave, komunikaciju s Udrugom gradova u Republici Hrvatskoj kao organizatorom postupka certificiranja te sve druge aktivnosti vezane uz postupak prijave.

**IV.**

Osniva se Radna skupina za izradu prijave za stjecanje certifikata „Grad za mlade“.

**V.**

Zadaci Radne skupine iz točke IV. ove Odluke su pomoć Koordinatorici u pripremi prijave po pojedinom stručnom području, pribavljanje potrebne dokumentacije te drugi poslovi po nalogu Koordinatorice u vezi s prijavom.

**VI.**

Članove Radne skupine čine po jedan predstavnik onih upravnih tijela Grada Šibenika u čijoj nadležnosti su pojedine politike predviđene Odlukom o standardima kvalitete lokalnih politika usmjerenih mladima i dodjeli certifikata „Grad za mlade“ te predstavnik Savjeta mladih Grada Šibenika.

U rad radne skupine prema potrebi mogu se uključiti i drugi predstavnici prema procjeni Koordinatorice, poput predstavnika udruga građana koje se bave pitanjima iz djelokruga mladih.

**VII.**

Zadužuju se pročelnici upravnih odjela iz točke VI. ove Odluke da u roku od pet (5) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke imenuju predstavnika i o tome obavijeste Koordinatoricu.

**VIII.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 972-04/23-01/01

URBROJ: 2182-1-05/1-23-1

Šibenik, 20. listopada 2023.

GRADONAČELNIK

Željko Burić, dr.med., v.r.

**65.**

Na temelju članka 53. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21), i Proračuna Grada Šibenika za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 12/22 i 06/23) gradonačelnik Grada Šibenika donosi

**ODLUKU****o pokretanju Javnog natječaja „Neformalne akcije i inicijative mladih“ Grada Šibenika za 2023. godinu****I.**

Grad Šibenik pokreće Javni natječaj te poziva neformalne skupine mladih od 15 do 30 godina starosti koje imaju prebivalište na području grada Šibenika s ciljem povećanja sudjelovanja mladih u procesima lokalnog razvoja kroz dodjelu novčanih sredstava za akcije i inicijative mladih.

Cilj ovog područja Javnog natječaja je stvoriti uvjete za realizaciju ad hoc akcija i inicijativa mladih.

Ad hoc akcije i inicijative su jednokratne podrške u cilju reagiranja na trenutne potrebe u gradu Šibeniku čiji su nositelji mladi volonteri u dobi od 15 do 30 godina starosti, tj. neformalno udruživanje mladih koji žele javno djelovati radi rješavanja nekog konkretnog problema (pitanja) u lokalnoj zajednici.

**II.**

Sredstva predviđena za provedbu programa/projekata/aktivnosti namijenjena su:

1. Inicijativama kojima mladi osmišljenim aktivnostima i programima za razvoj zajednice potiču razvoj aktivnog građanstva.
2. Inicijativama koje trebaju biti odraz stvarnih potreba zajednice u kojoj će se aktivnosti provoditi te snaga i resursa kojima zajednica raspolaže. Ovo je jamstvo da će zajednica po-

držati inicijativu, što će značajno unaprijediti djelotvornost iste. Zato je važno u proces razvoja uključiti sve one koji bi mogli biti zainteresirani za sudjelovanje (građane, poduzeća, obrtnike, škole, knjižnice i dr.).

3. Inicijativama koje uključuju aktivnosti u koje su uključene marginalizirane skupine sa područja grada te inicijativama koje uključuju aktivnosti zaštite okoliša.
4. Inicijativama za poboljšanje uvjeta života mladih u gradu Šibeniku,
5. Aktivnom povezivanju većeg broja pojedinaca s organizacijama civilnog društva, drugim institucijama i organizacijama koje sudjeluju u inicijativi s ciljem pokretanja rješavanja relevantnog i aktualnog problema u gradu Šibeniku,

### III.

Ukupna financijska alokacija je 2.000,00 eura.

### IV.

Grad Šibenik će na službenoj web stranici [www.sibenik.hr](http://www.sibenik.hr) objaviti Javni natječaj za „Neformalne akcije i inicijative mladih“ Grada Šibenika za 2023. godinu kojim će pobliže odrediti uvjete, potrebnu dokumentaciju, rokove i načine podnošenja prijava.

### V.

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti za pripremu, raspisivanje, provedbu te obavljanje svih drugih poslova u vezi s Javnim natječajem iz članka I. ove Odluke.

### VI.

Sredstva za provedbu aktivnosti planirana su u Proračunu Grada Šibenika za 2023. godinu, Razdjel: 003 Upravni odjel za društvene djelatnosti, Glava: 00301 Društvene djelatnosti, Aktivnost: T101206 Neformalne akcije i inicijative mladih.

### VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 406-02/23-01/01

URBROJ: 2182-1-05-23-1

Šibenik, 27. listopada 2023.

GRADONAČELNIK

Željko Burić, dr. med.,v.r.

## 66.

Na temelju članka 3. Pravilnika o uvjetima i kriterijima stipendiranja studenata Grada Šibenika (“Službeni glasnik Grada Šibenika” broj 11/15 i 7/16) i članka 53. Statuta Grada Šibenika (“Službeni glasnik Grada Šibenika”, broj 2/21) gradonačelnik Grada Šibenika donosi

### ODLUKU

#### o broju i iznosu studentskih stipendija za akademsku 2023./2024.godinu

1. Sukladno Pravilniku o uvjetima i kriterijima stipendiranja studenata Grada Šibenika (“Službeni glasnik Grada Šibenika”, broj 11/15 i 7/16), Grad Šibenik dodjeljuje ukupno 40 stipendija za studente s područja grada Šibenika
2. Visina stipendije iznosi 150,00 EUR isplaćivat će se tijekom deset mjeseci, za razdoblje od 1. listopada 2023. godine do 30. rujna 2024. godine.
3. Stipendije će biti dodijeljene po kategorijama za sljedeće vrste studija:
  - A - stipendije za studente prvih godina preddiplomskih sveučilišnih, integriranih i stručnih studija;
  - B - stipendije za studente prvih godina diplomskih sveučilišnih i specijalističkih diplomskih stručnih studija,
  - C - stipendije za studente viših godina preddiplomskih sveučilišnih, integriranih i stručnih studija, te diplomskih sveučilišnih i specijalističkih diplomskih stručnih studija
4. Sredstva za studentske stipendije osigurana su u Proračunu Grada Šibenika na pozicijama Razdjela:



003 - Upravni odjel za društvene djelatnosti  
Glava 00301 Društvene djelatnosti  
1012 Program tehničke kulture i znanosti  
A: 101201 Studentske stipendije.

KLASA: 602-01/23-01/21

URBROJ: 2182-1-05/1-23-1

Šibenik, 2. studenoga 2023. godine

GRADONAČELNIK

Željko Burić, dr. med.,v.r.

## 67.

Na temelju odredbi članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te odredbi članka 53. i 105. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21) gradonačelnik Grada Šibenika

donosi sljedeću:

### ODLUKU

**o namjeri isplate prigodne jednokratne novčane naknade „božićnice“ umirovljenicima na području Grada Šibenika za 2023. godinu**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kategorije korisnika, iznosi prigodne jednokratne novčane naknade te način ostvarivanja prava na prigodnu jednokratnu novčanu naknadu za umirovljenike i druge osobe na području Grada Šibenika.

#### Članak 2.

(1) Korisnici prigodne jednokratne novčane naknade „božićnice“ su:

- umirovljenici s prebivalištem na području Grada Šibenika čija mirovinska primanja (tuzemna i/ili inozemna sa svim dodacima, osim naknade zbog tjelesnog oštećenja i doplatka za pomoć i njegu) ne prelaze iznos od 400,00 eura, ostvaren za listopad 2023. godine,
- korisnici nacionalne naknade za starije osobe s prebivalištem na području Grada Šibenika koji su ostvarili naknadu za listopad 2023. godine,

- osobe starije od 65 godina s prebivalištem na području Grada Šibenika koje ostvaruju zajamčenu minimalnu naknadu odnosno koje ne ostvaruju mirovinu ni prihode po drugoj osnovi.

#### Članak 3.

(1) Umirovljenicima iz članka 2. stavka 1. podstavka 1. smatraju se:

- korisnici starosnih, prijevremenih starosnih i obiteljskih mirovina te korisnici invalidskih mirovina zbog opće nesposobnosti za rad i profesionalne nesposobnosti za rad, iz obveznog mirovinskog osiguranja u Republici Hrvatskoj te uz primjenu međunarodnih ugovora, a koji se nalaze na popisu nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- korisnici mirovina kojima se mirovina isplaćuje samo iz država s kojima Republika Hrvatska ima sklopljen međunarodni ugovor o socijalnom osiguranju ili država koje primjenjuju uredbu Europske unije o koordinaciji sustava socijalnog osiguranja (korisnici inozemnih mirovina), a koji nisu ostvarili pravo na mirovinu u Republici Hrvatskoj.

(2) Korisnici koji se iz određenog razloga ne nalaze na popisu nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, pravo mogu ostvariti pod uvjetima iz članka 5. stavka 2., podnošenjem zahtjeva Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Šibenika, ukoliko njihova primanja ne prelaze utvrđeni iznos od 400,00 eura.

#### Članak 4.

(1) Visina iznosa prigodne jednokratne novčane naknade „božićnice“ ovisi o visini mirovine odnosno druge vrste prihoda:

- iznos od 60,00 eura „božićnice“ može ostvariti korisnik s visinom mirovine do 200,00 eura, korisnik nacionalne naknade za starije osobe s prebivalištem na području Grada Šibenika te osoba starija od 65 godina s prebivalištem na

području Grada Šibenika koja ostvaruje zajamčenu minimalnu naknadu odnosno koja ne ostvaruje mirovinu ni prihod po drugoj osnovi,

- iznos od 45,00 eura „božićnice“ može ostvariti korisnik s visinom mirovine od 200,01 do 300,00 eura,
- iznos od 30,00 eura božićnice može ostvariti korisnik s visinom mirovine od 300,01 do 400,00 eura.

#### Članak 5.

(1) Korisnici nacionalne naknade za starije osobe te korisnici mirovina iz članka 3. stavka 1. podstavka 1., koji su naznačeni na popisu nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, pravo ostvaruju u poslovnicu Financijske agencije u Šibeniku, predočenjem osobne iskaznice odnosno druge valjane isprave koja sadrži OIB, a ukoliko u njihovo ime dolazi druga osoba, potrebno je da uz svoju osobnu iskaznicu predoči i osobnu iskaznicu korisnika odnosno drugu valjanu ispravu koja sadrži OIB.

(2) Korisnici iz članka 2. stavka 1. podstavka 3. te korisnici iz članka 3. stavka 1. podstavka 2., pravo ostvaruju podnošenjem zahtjeva Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Šibenika uz predočenje odgovarajućih dokaza: preslika osobne iskaznice, dokaz o visini neto mirovine (potvrda poslovne banke u kojoj primaju mirovinu ili izvadak iz bankovnog računa), odnosno druge vrste prihoda, ostvarenih za listopad 2023. godine.

(3) Iznos mirovine ostvarene prema međunarodnom ugovoru i na teret inozemnog nositelja socijalnog osiguranja, preračunat će se u vrijednost eura prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na dan 31.10.2023. godine.

#### Članak 6.

Temeljem ove Odluke Grad Šibenik će zatražiti od nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ispis podataka koji sadrži ime i prezime, OIB te adresu umirovljenika odnosno korisnika nacionalne naknade za starije osobe, koji udovoljavaju uvjetima iz članka 2. stavka 1. podstavka 1. i 2.

#### Članak 7.

Svi osobni podaci koji će se obrađivati, a u smislu Opće uredbe o zaštiti podataka, smatraju se poslovnom tajnom te se ne smiju obrađivati izvan svrhe za koju se prikupljaju. Grad Šibenik se obvezuje čuvati povjerljivost osobnih podataka, obrađivati i koristiti ih u propisanu svrhu.

#### Članak 8.

Ako se naknadno utvrdi neprikladnost prava na mirovinu, korisnik je dužan vratiti sredstva isplaćena na ime prigodne jednokratne novčane naknade.

#### Članak 9.

(1) Sredstva za provedbu ove Odluke Grad Šibenik predviđa u Prijedlogu izmjena i dopuna Proračuna Grada Šibenika za 2023. godinu, Razdjel: 003 Upravni odjel za društvene djelatnosti, Glava: 00301 Društvene djelatnosti, Aktivnost: A101006 Jednokratna novčana pomoć, Pozicija: 3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu, a osigurana sredstva će se isplatiti korisnicima u skladu s ovom Odlukom, po usvajanju Izmjena i dopuna Proračuna Grada Šibenika za 2023. godinu.

(2) Pravo na isplatu prigodne jednokratne novčane naknade „božićnice“ se može ostvariti zaključno s danom 31.1.2024. godine.

#### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 550-01/23-01/03

URBROJ: 2182-1-05-23-1

Šibenik, 6. studenog 2023. godine

GRADONAČELNIK

Željko Burić, dr. med.,v.r.

#### 68.

Na temelju Metodologije prioritizacije projekata za ITU mehanizam 2021.-2027., verzija 1.1 iz lipnja 2023. godine i članka 6. Poslovnika Koordinacijskog vijeća urbanog područja Šibenik (KLASA: 910-01/21-01/52; URBROJ: 2182/01-10-21-6), Koordinacijsko vijeće donijelo je

**ODLUKU****o strateškim projektima koji se predlažu za financiranje kroz ITU mehanizam u okviru Sporazuma o provedbi****Članak 1.**

Ovom Odlukom Koordinacijsko vijeće urbanog područja Šibenik donosi odluku o strateškim projektima koji se Upravljačkom tijelu za Integrirani teritorijalni program (Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije) predlažu za financiranje putem izravne dodjele u okviru ITU mehanizma kroz Sporazum o provedbi.

**Članak 2.**

Projekti koji se predlažu za financiranje putem izravne dodjele su:

1. Multifunkcionalni centar Scardona (nositelj: Grad Skradin)
2. Vatrogasni dom u Bilicama ( nositelj: Općina Bilice)
3. Prometno- logistički centar javnog autobusnog gradskog prijevoza (nositelj: Grad Šibenik)
4. Centar za mlade (nositelj: Grad Šibenik)

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 910-01/21-01/53

URBROJ: 2182/01-10-23-13

Šibenik, 02. studenog 2023. godine

GRADONAČELNIK

Željko Burić, dr. med.,v.r.

**69.**

Na temelju članka 53. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21) i članka 30. Statutarne odluke o izboru članova vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora na području Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 7/14, 2/18 i 8/21), Gradonačelnik Grada Šibenika donosi

**RJEŠENJE****o određivanju proširenog sastava Gradskog izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora Grada Šibenika****I.**

U prošireni sastav Gradskog izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora Grada Šibenika za provedbu novih izbora za članove Vijeća Mjesnog odbora Jadrtovac imenuju se:

1. Kristijan Knežević
2. Anita Budimir
3. Marin Bačelić
4. Katarina Tomassini Marić
5. Mirko Čeko
6. Stipe Maleš

**II.**

Prošireni sastav Gradskog izbornog povjerenstva Grada Šibenika za izbor članova vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora, sukladno članku 31. Statutarne odluke o izboru članova vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora na području Grada Šibenika, zajedno sa stalnim sastavom istog Povjerenstva:

- izravno brine o zakonitoj pripremi i provedbi izbora za članove vijeća,
- obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora,
- ovjerava očitovanja kandidata o prihvaćanju kandidature za članove vijeća,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijsku listu, sastavlja i objavljuje zbirnu listu svih kandidacijskih lista za izbor članova vijeća,
- određuje biračko mjesto za izbor članova vijeća,
- imenuje predsjednika, potpredsjednika i članove biračkih odbora,
- nadzire rad biračkih odbora na biračkom mjestu,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe za izbor članova vijeća,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima,



- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća,
- obavlja i druge poslove u svezi provedbe izbora za članove vijeća.

### III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 012-02/23-01/10

URBROJ: 2182-1-02-23-12

Šibenik, 10. listopada 2023.

### 70.

Na temelju članka 6. Pravilnika o uvjetima i kriterijima stipendiranja studenata Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“ broj 11/15), gradonačelnik Grada Šibenika donosi

#### RJEŠENJE

##### o imenovanju članova Povjerenstva za dodjelu stipendija Grada Šibenika

1. U Povjerenstvo za dodjelu stipendija Grada Šibenika imenuju se:
  - Paško Rakić, za predsjednika
  - Mirjana Žurić, za člana
  - Hamida Šarić, za člana
  - Ivica Vranković, za člana
  - Nataša Vrcić, za člana
2. Povjerenstvo se imenuje na vrijeme od 4 godine.
3. Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Šibenika.
4. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA : 029-01/23-01/02

URBROJ:2182-1-05/1-23-1

Šibenik, 17. listopada 2023. godine

GRADONAČELNIK  
Željko Burić, dr. med.,v.r.  
GRADONAČELNIK  
Željko Burić, dr. med.,v.r.

### 71.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o muzejima („Narodne novine“, broj 61/18, 98/19 i 114/22), točke 14. stavka 3. Odluke o statusu, djelatnostima i ustrojstvu Galerije likovnih umjetnosti Svetog Krševana Šibenik („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 18/06 i „Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 11/10, 4/19 i 7/23) i članka 53. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21), Gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

#### RJEŠENJE

##### o imenovanju ravnateljice Galerije likovnih umjetnosti Svetog Krševana Šibenik

#### I.

Imenuje se **ANTONIJA MODRUŠAN** za ravnateljicu Galerije likovnih umjetnosti Svetog Krševana Šibenik.

#### II.

Mandat ravnateljice traje 4 (četiri) godine, počevši od 11. prosinca 2023. godine do zaključno 11. prosinca 2027. godine.

#### III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“

Obrazloženje i Uputa o pravnom lijeku sastavni su dio Rješenja, ali nisu predmet objave.

KLASA : UP/I-007-05/23-01/01

URBROJ : 2182-1-02/1-23-1

Šibenik, 23. listopada 2023.

GRADONAČELNIK  
Željko Burić, dr. med.,v.r.

### 72.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 34. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) te članka 53. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21), Gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

**RJEŠENJE****o razrješenju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Smilje“ Šibenik**

1. Razrješuju se dužnosti članstva u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića „Smilje“ Šibenik:
  - 1.1 Ana Šimac,
  - 1.2 Ivana Sučić Birkić,
  - 1.3 Ivana Spahija i
  - 1.4 Karlo Gulin.
2. Razriješeni članovi iz točke 1. ovog Rješenja razrješuju se dužnosti članstva zbog isteka mandata.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku Grada Šibenika”.

KLASA: 007-03/23-01/06

URBROJ: 2182-1-02-23-1

Šibenik, 14. studenog 2023.

GRADONAČELNIK  
Željko Burić, dr. med.,v.r.

**73.**

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 34. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) te članka 53. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21), Gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Smilje“ Šibenik**

1. U Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Smilje“ Šibenik, iz reda osnivača imenuju se:
  - 1.1 Ana Šimac,
  - 1.2 Ivana Spahija,
  - 1.3 Anđela Širinić i
  - 1.4 Domagoj Vranjić.
2. Članovi Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Smilje“ Šibenik iz točke 1. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri (4) godine.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku Grada Šibenika”.

KLASA: 007-03/23-01/06

URBROJ: 2182-1-02-23-2

Šibenik, 14. studenog 2023.

GRADONAČELNIK  
Željko Burić, dr. med.,v.r.

**74.**

Na temelju članka 53. Statuta Grada Šibenika (“Službeni glasnik Grada Šibenika”, broj 2/21) i Proračuna Grada Šibenika za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. („Službeni glasnik Grada Šibenika 12/22 i 6/23) gradonačelnik grada Šibenika donosi

**ZAKLJUČAK****o primjeni stope inflacije u svrhu revidiranja cijene sufinanciranja 10-satnog redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima drugih osnivača grada Šibenika**

1. Temeljem službene objave Državnog zavoda za statistiku utvrđuje se da je za razdoblje od 1. siječnja do 31. kolovoza stopa inflacije u Republici Hrvatskoj iznosila 4,2 % (Izvor: <https://web.dzs.hr/calcinfl.htm>, od 25. rujna 2023.godine).
2. Slijedom navedenog u članku 1. ovog Zaključka revidira se cijena smještaja djece u redovitom cjelodnevnom jasličkom i redovitom cjelodnevnom vrtićkom programu u dječjim vrtićima drugih osnivača grada Šibenika za razdoblje od 1. siječnja do 31. kolovoza 2023. godine na način da se dosadašnja ekonomska cijena smještaja djece u DV **Žižula**, DV **Sunce**, DV **Osmijeh**, DV **Brat Sunce** i DV **Blažena Hozana** uveća za postotak iz članka 1. ovog Zaključka.
3. Sredstva za sufinanciranje 10-satnog redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima drugih osnivača grada Šibenika isplaćivat će se na teret razdjela 003 Upravni odjel za društvene djelatnosti, glava 00303 Predškolski odgoj – vrtići grada Šibenika, Aktivnost: 101603 Programi u predškolskim ustanovama 3522 Subvencije

trgovačkim društvima izvan javnog sektora Proračuna Grada Šibenika za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu.

4. S vrtićima iz članka 2. ovog Zaključka bit će potpisani aneksi ugovora kojima se nadalje reguliraju međusobna prava i obveze.
5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u «Službenom glasniku Grada Šibenika».

Klasa: 402-02/23-01/02

Urbroj: 2182-1-05/1-23-2

Šibenik, 26. rujna 2023.

GRADONAČELNIK  
Željko Burić, dr. med.,v.r.

## 75.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 53. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21), Gradonačelnik Grada Šibenika donosi

### ZAKLJUČAK

#### o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o radu DV Smilje

##### I.

Daje se prethodna suglasnost Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Smilje na Prijedlog Pravilnika o radu DV Smilje.

##### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 601-01/23-01/05

URBROJ: 2182-1-05/1-23-3

Šibenik, 19. listopada 2023.

GRADONAČELNIK  
Željko Burić, dr. med.,v.r.

## 76.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21), a temeljem zahtijeva Gradske knjižnice „Juraj Šižgorić“ Šibenik od 19. listopada 2023. godine, Gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

### ZAKLJUČAK

#### o davanju prethodne suglasnosti Gradskoj knjižnici „Juraj Šižgorić“ Šibenik

##### I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Pravilnika o izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Gradske knjižnice „Juraj Šižgorić“ Šibenik koji je prihvaćen na 50. sjednici Upravnog vijeća knjižnice, KLASA: 025-01-02/23-10; URBROJ: 2182/01-8-2-2-23-855 od 19. listopada 2023. godine.

##### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA:024-02/23-01/6

URBROJ:2182-1-02-23-3

Šibenik, 20. listopada 2022.

GRADONAČELNIK  
Željko Burić, dr. med.,v.r.

## 77.

Na temelju članka 77. stavak 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21) i članka 53. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21), gradonačelnik Grada Šibenika daje slijedeće

### OČITOVANJE

#### na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Šibenika

1. Gradonačelnik Grada Šibenika, nakon provjere prijedloga Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Šibenika, koji je predložio davatelj predmetne javne usluge trgovačko društvo „ZELENI GRAD ŠIBENIK“ d.o.o. Šibenik, Stjepana Radića 100 ( Ur.br. 3796/23, od 15.9.2023. godine), **očituje se** da je isti sukladan Zakonu o gospodarenju otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Šibenika ( „Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 12/2022 i 6/2023), te da predložene cijene potiču korisnika usluge

da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je to primjenjivo, kompostira biootpad.

2. Davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Šibenika trgovačko društvo „ZELENI GRAD ŠIBENIK“ d.o.o., dužno je prije primjene Cjenika predmetne javne usluge ishoditi suglasnost na Cjenik temeljem članka 77. stavak 5. Zakona o gospodarenju otpadom.
3. Ovo Očitovanje objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“ i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge.

KLASA: 363-04/23-01/133

URBROJ: 2182-01-03/1-23-2

Šibenik, 26.09.2023.

GRADONAČELNIK  
Željko Burić, dr. med.,v.r.

## 78.

Na temelju članka 77. stavak 5. Zakona o gospodarenju otpadom ( „Narodne novine“, broj 84/2021) i članka 53. Statuta Grada Šibenika ( „Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/2021) gradonačelnik Grada Šibenika, na zahtjev „ZELENI GRAD ŠIBENIK“ d.o.o. Šibenik, Stjepana Radića 100, daje

**SUGLASNOST**  
**na Cjenik javne usluge sakupljanja**  
**komunalnog otpada na području Grada**  
**Šibenika**

1. Daje se suglasnost na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Šibenika koji je predložio davatelj predmetne javne usluge trgovačko društvo „ZELENI GRAD ŠIBENIK“ d.o.o. Šibenik ( Ur.br. 3796/23. od 15.09.2023. godine).
2. Davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Šibenika trgovačko društvo „ZELENI GRAD ŠIBENIK“ d.o.o. Šibenik dužno je objaviti ovu Suglasnost na Cjenik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Šibenika na svojoj mrežnoj stranici, te Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada dostaviti nadležnom Ministarstvu.
3. Davatelj usluge trgovačko društvo „ZELENI GRAD ŠIBENIK“ d.o.o. Šibenik dužno je obavijestiti korisnike javne usluge o Cjeniku sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Šibenika.
4. Cjenik iz točke 1. ove Suglasnosti počinje se primjenjivati od 01. listopada 2023. godine.
5. Ova Suglasnost na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Šibenika objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 363-04/23-01/133

URBROJ: 2182-01-03/1-23-3

Šibenik, 26.09.2023.

GRADONAČELNIK  
Željko Burić, dr.med.,v.r.